**Филиал областного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по Хомутовскому району**

Адрес: 307540, Курская область, п. Хомутовка, ул. Советская, дом 19-б

Тел. 8 (47137) 2-16-45 Нагрная Елена Витальевна

E-mail: 4626@mfc-kursk.ru

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Режим работы: | Понедельник | с 8:00 до 17:00 | без перерыва |
| Вторник | с 8:00 до 17:00 | без перерыва |
| Среда | с 8:00 до 17:00 | без перерыва |
| Четверг | с 8:00 до 17:00 | без перерыва |
| Пятница | с 8:00 до 17:00 | без перерыва |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

Многофункциональный центр (МФЦ) – учреждение, работа которого построена по принципу «единого окна». Задача центра – предоставление населению и организациям государственных и муниципальных услуг.

Он выступает своего рода посредником между госструктурами и гражданином, представляя интересы последнего в федеральных, государственных и муниципальных службах. Кроме того, МФЦ дает людям возможность получения квалифицированной экспертной помощи в различных жизненных ситуациях.

 Спектр услуг, которые сегодня предоставляет МФЦ, достаточно широк – от оформления и выдачи архивных справок, получения и замены паспорта до государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним, а также предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости.

Становится все более востребованным электронный портал государственных услуг. Достаточно сказать, что на 1 июня 2016 года в нашем районе на портале зарегистрировано 1972 человека, по области 177680 человек.

Если заявитель, чьи данные уже внесены в базу, обратится вновь за какой-либо услугой, он имеет возможность получить ее в более короткие сроки.

Обратившись в МФЦ, вам уже не потребуется самим ходить по кабинетам учреждений за справками.  Гражданин обязан предоставить нам только документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении), и те документы, информации о которых нет в органах, предоставляющих государственные и муниципальные услуги. Сдав документы специалисту центра, вы получаете расписку с их перечнем и предполагаемым сроком оказания услуги.

Обращаю ваше внимание на то, что вся процедура бесплатна. Гражданин обязан оплатить только обязательные госпошлины и работу нотариуса. Но этих затрат не избежать и при самостоятельном хождении по инстанциям. Поэтому, обращаясь в МФЦ, вы не только сэкономите свое время и нервы, но и ускорите процесс оформления документов.

Для обслуживания жителей Калиновского сельсовета, в МФЦ принят сотрудник с личным автомобилем, выезжающий на место для приемки у заявителей документов на предоставление услуг. Это так называемое территориально обособленное структурное подразделение (ТОСП).